

2026年 新入社員研修

このような方にお勧めです！

- 1 新入社員に、単なるマナー研修だけではなく仕事に取り組む姿勢（心構え）を学ばせたい企業さま
- 2 社会人として大切な基本動作（第一印象等）を学ばせたい企業さま
- 3 今どきの若者への指導にお悩みの企業さま

“現場で活かせる”を考えた新入社員研修のカリキュラム

1. 令和は第一印象が良いだけで高評価になる

- 1) 第一印象は、なぜ重要なのか
- 2) 見た目（第一印象）で減点されないために
 - 身だしなみ ○ 発声訓練 ○ 挨拶訓練
 - 正しい姿勢 ○ お辞儀の仕方

2. 仕事ができるようになるためには、マインドセット（心構え）が大切

- 1) 今の自分は何点ですか（自己評価と他者評価）
【グループ討議①】学生と社会人の違いは
【グループ討議②】新入社員として。私たちの役割
- 2) 令和時代の働く環境は、自分に厳しくない成長ができない残酷な環境…（誰も指摘しない）
- 3) 成長するために必要な上司、先輩への働きかけ
- 4) 仕事ができる人材の思考と行動

3. 社会人として必要なビジネスマナーの基本

- 1) 電話対応一つで会社のイメージが決まる
- 2) 好印象を与える名刺交換のやり方
- 3) 来客対応、訪問時のマナーなど
- 4) 相手に伝わるビジネス文書（Eメール含）の書き方

4. 良いね！ありがとう！と言われる仕事の進め方

- 1) 報告・連絡・相談のポイントを押さえよう
- 2) 仕事の指示を受けたら必ず聞く「目的」と「期限」
- 3) いつまでに「指示待ち」を卒業すれば良いか
- 4) 「指示待ち」を卒業するために何をすれば良いか

5. 事例で学ぶ「困難の乗り越え方」

- 1) 仕事で負荷（ストレス）は、かかってしまう
- 2) どのように困難を乗り越えれば良いか
- 3) 良くあるトラブルと回避の具体策
【事例研究①】電話対応で知らないことを聞かれたら
【事例研究②】担当ではないけど、クレームを言われた

6. 自己啓発計画表作成

- 1) 上司、先輩から「良い新入社員が来てくれた」と喜んでもらえるために取り組むべきこと
- 2) 今日の研修で何を学び、何を仕事で取り組むか

半年後（9月）のフォローアップ研修もございます

HRIコンサルティングの新入社員研修講師



仲間 孝大

年間250本、累計15,000名以上に研修を企画・実行している経験豊富な講師が担当します。様々な研修から培った「ノウハウ」を活かし、実践的内容の研修を提供いたします。

お申込は裏面へ

新入社員研修（東京開催）の概要

日時：2026年4月6日（月）10:00～17:00

定員：50名

※定員になり次第、締切らせて頂きます

受講料：お一人様 **18,000円** (税込19,800円)
※テキスト代を含む

会場：港区立産業振興センター

対象：新入社員、20代の若手・中途採用社員

東京都港区芝5丁目36-4 11階 大ホール
JR田町駅または、都営三田駅より徒歩4分

1年間かけて育成しませんか？「フォローアップ研修のご案内」

■ 下がった意欲を研修で高めます！

入社から6ヶ月。入社してからの経験や悩み、課題を他の企業の社員と共有します。入社後からこれまでを振り返り、初心に戻ることで、改めて仕事に対する真摯な姿勢を醸成します。

受講料：お一人様 **18,000円** (税込19,800円)

日時：2026年9月17日(木) 10:00～17:00

会場：港区立産業振興センター（予定）

※Zoomでも受講できます

お申込み・お支払い方法

1. お申込みについて

本申込用紙をメールもしくはFAXにてお送りください。

2. お支払について

申込後、ご請求書をお送りします。期日までにお振込お願いいたします。

3. 受講のキャンセルについて

セミナー開催日の3営業日前17時までにご連絡ください。開催日当日のキャンセルは、代理受講をお願いいたします。当日の代理受講が不可能の場合は全額キャンセル料を申し受けます。

お申込み・お問合せ先

株式会社HRIコンサルティング

〒108-0014

東京都港区芝5丁目36-4 札の辻スクエア9F

電話：03-5877-2540 FAX：03-4500-9660

Eメール：kensyu@k-shien.com HP：www.hric.co.jp

株式会社HRIコンサルティング事務局（担当：仲間、喜友名）

社内研修も実施可能です。
ご希望の方は、お問い合わせの上、ご相談ください。

入社1日目から、目と顔が違う (A社 採用担当)

お客様の声

それまで他社の研修に派遣していたが形式的な研修のため、物足りなさを感じていました。しかし、この研修は講師陣がいわゆる“先生”ではなく、現場主義、実践型講師のため、アドバイスの一つ一つが社員の心に響いているのを感じます。これも厳しさ以上に愛情があるからだと考えます。入社後、研修で学んだことを愚直に実践する素直な姿勢は、先輩社員への刺激にもなり、満足しています。

社外同期と楽しく学べた (参加者Aさん)

はじめは緊張していたが、講師の方の声かけ、グループワークなどを通して、徐々に緊張がほぐれ、楽しく学ぶことができた。講義の内容も、分かりやすく、実際の業務に役に立ちそうなことが多かった。

受講申込書

※下記に必要事項をご記入の上、FAXにて送信ください（電話：03-5877-2540 担当：仲間、喜友名）

貴社名		代表者名		TEL () -
住所	〒			ご担当者
ご参加者	ふりがな ご芳名	受講希望 <input type="checkbox"/> 4月6日 <input type="checkbox"/> 半年フォロー (9/17)	ふりがな ご芳名	受講希望 <input type="checkbox"/> 4月6日 <input type="checkbox"/> 半年フォロー (9/17)
	入社歴 年 年齢 歳 男・女		入社歴 年 年齢 歳 男・女	
	ふりがな ご芳名	受講希望 <input type="checkbox"/> 4月6日 <input type="checkbox"/> 半年フォロー (9/17)	ふりがな ご芳名	受講希望 <input type="checkbox"/> 4月6日 <input type="checkbox"/> 半年フォロー (9/17)
	入社歴 年 年齢 歳 男・女		入社歴 年 年齢 歳 男・女	

お申込は、FAX 03-4500-9660 に送信